



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: "Copiii Comunității - Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor sociale"

Aprobat,

Director General

Hridiș Elena-Diana



Manager proiect
Moldoveanu Stelian

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de servicii pentru dezvoltare "Platformă web pentru monitorizarea serviciilor furnizate către beneficiari", în cadrul proiectului "Copiii Comunității - Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor sociale"

Clasificare CPV:

48000000-8 - Pachete software si sisteme informatice
72611000-6 - Servicii de asistenta tehnica informatica



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

I. INFORMATII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Autoritatea Contractantă:

Directia de Asistență Socială Baia Mare

Cod de înregistrare fiscală 14728757

Adresa: Saia Mare, str. Dacia, nr. 1, județ Maramureș

Reprezentant legal: Hirb Elena-Diana - Director General

Persoana de contact: Moldovean Stelian

Email: achizitii.dasbm@baimare.ro

Telefon: 0262 211949, Fax: 0262 211 959

II. DESCRIERE

Directia de Asistență Socială Baia Mare implementează "Copiii Comunității - Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor sociale" cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiune compozită OS. 4.12, 4.13, 4.14, Componenta 1 Servicii sociale și socio-profesionale la nivelul comunității pentru copii și tineri - Regiuni mai puțin dezvoltate

Contractul de finanțare nr. POCU/476/4/18/129461 a fost încheiat între Ministerul Fondurilor Europene, prin Organismul Intermediar regional pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Nord-Vest și Directia de Asistență Socială Baia Mare.

Perioada de implementare a proiectului "Copiii Comunității - Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor sociale" este de 36 de luni, din 12.05.2020 până în 11.05.2023.

- Obiectivul general al proiectului /scopul: Reducerea riscului de marginalizare și excluziune socială, pentru un număr de 320 copii aflați în risc de separare de părinții lor și creșterea calității vieții familiilor acestora, prin furnizarea unui pachet de servicii sociale integrate (servicii sociale primare/ informare și consiliere socială, psihologică și medicală) și specializate (servicii de consiliere privind dezvoltarea deprinderilor ce vizează abilitățile parentale, intervenția privind reducerea riscului de marginalizare, excluziune socială și separare a copiilor de părinții).

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

- Obiectivul 1. Crearea unei rețele sociale de sprijin integrat prin interconectarea prestatorilor de servicii sociale la nivel local. Prin acest obiectiv se dorește dezvoltarea infrastructurii sociale



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

necesare furnizării serviciilor sociale pentru copii aflați în situație de risc de abandon. Interventia vizează realizarea de lucrări de renovare și dotare cu bunuri și echipamente pentru Centrul de Consiliere pentru părinți și copii aflați în situație de risc, achiziția unei platforme web ce să permită monitorizarea intervențiilor în timp real și abordarea integrată și unitară de către toți prestatorii de servicii sociale. Acest obiectiv se va finaliza prin licențierea serviciului social – Centrul de Consiliere pentru părinți și copii aflați în situație de risc.

Infrastructura astfel creată va conduce la reducerea riscului de abandon a copiilor aflați în situație de risc cu minim 50 %, deoarece sistemul de raportare on line și în timp real va permite crearea unui răspuns imediat și adaptat, având acces la acesta toți specialiștii și rețeaua socială de sprijin reprezentată în prima etapă de consiliile comunitare consultative. În acest fel pot fi mobilizate toate resursele necesare furnizării unor servicii sociale optime sub aspectul cost eficienței. Serviciile sociale vor fi furnizate în cadrul comunității, la domiciliul beneficiarilor / persoanelor din grupul țintă dar și în Centrul de Consiliere pentru părinți și copii aflați în situație de risc, înființat în timp ce cea dintâi intervenție vizează furnizarea serviciilor cu caracter primar, cel de-aldoilea serviciu vizează furnizarea serviciilor specializate.

- Obiectivul 2. Reducerea riscului de separare a 320 copii de părinți lor prin furnizarea de servicii sociale integrate – prin implementarea managementului de caz și intervenția integrată, educațională.

Prin acest obiectiv ne propunem furnizarea serviciilor sociale copiilor aflați în risc de abandon vizând o intervenție specifică și adecvată nevoilor identificate. În etapa inițială va avea loc evaluarea inițială dezvoltarea și implementarea programului de identificare și monitorizare a copiilor aflați în risc de separare de familie și de acompaniere a copilului expus riscului prin eval inițială, identificarea nevoilor,

stabilirea echipei multidisciplinare și mobilizarea consiliilor comunitare consultative pentru crearea unui răspuns adecvat nevoilor sociale. De la aceste nevoi se va întocmi planul de servicii pentru copii, ce va viza atât serviciile sociale furnizate copilului cât și serviciile sociale furnizate familiei / reprezentantului legal iar în situația identificării unei persoane/ familii față de care copilul a dezvoltat relații de atașament

vor fi furnizate servicii și acestora. Serviciile sociale vor fi cu caracter primar (în comunitate) – servicii de informare / consiliere; acompaniere socială, medicală, juridică, educativă și serv soc specializate furnizate prin Centrul de Consiliere pentru părinți și copii aflați în situație de risc. Acest centru este un serviciu de zi care sprijină și asistă părinții/potențialii părinți pentru a face față dificultăților psiho-sociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familie să și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora. Clienții serviciilor sunt părinții biologici, familia extinsă, familia substitutivă, persoana/familia (potențial) adoptatoare, viitori părinți, copii.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă dezvoltarea unei platforme web ce va permite introducerea serviciilor sociale furnizate beneficiarilor.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

Platforma web îmbunătățește accesibilitatea utilizării tehnologiilor informației prin oferirea unui serviciu de calitate care să permită furnizarea către beneficiari a serviciilor sociale de calitate prin facilitarea comunicării dintre furnizorii de servicii sociale.

Clasificare CPV:

48000000-8 - Pachete software și sisteme informatice

72611000-6 - Servicii de asistență tehnică informatică

3.1. Specificații tehnice

Platforma web dezvoltată, va permite introducerea serviciilor sociale furnizate beneficiarilor, fiind în permanență accesibilă. Aceasta va fi instalată la prestatorii de servicii sociale, respectiv ONG – uri, permițând astfel o intervenție integrată și unitară. În prezent, beneficiarii accesează concomitent mai multe servicii sociale, necunoscându-se intervenția realizată de către ceilalți.

Toate informațiile culese și serviciile sociale acordate vor fi încărcate în platforma web, ceea ce va permite fiecărui profesionist implicat să vadă în timp real serviciile furnizate, astfel încât să își coreleze intervenția într-un mod adecvat.

Prin această activitate se asigură consolidarea, formarea de parteneriate între Prestatori Publici de Servicii Sociale la nivelul Autorităților Administrației Publice Locale și Prestatori Privati de Servicii Sociale. Totodată, platforma web fiind disponibilă la nivelul stăluț-holderilor locali, a membrilor rețelei sociale de sprijin (pe baza unui contract de confidențialitate) și a instituțiilor relevante în domeniul intervențiilor sociale destinate copiilor (Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Școlar Județean, Agenția Județeană de Plăți și Inspectie Socială, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Maramureș, Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională, Organizațiile neguvernamentale active în domeniul protecției drepturilor copilului, etc) .

Structura platformei este reprezentată de planul de servicii, evidențiind în permanență serviciile sociale și înregistrându-se în timp real intervenția.

Platforma web va avea două componente – componenta publică și componenta privată, precum și o componentă mobilă.

Cerințe tehnice ale platformei web – componenta publică:

- va fi destinată părinților/tutorilor/ apărătorilor copiilor cu risc ridicat de abandon
- va furniza informații menite să contribuie la reducerea riscului de abandon
- va oferi informații cu privire la serviciile și beneficiile sociale pe care aceștia le pot obține, furnizorii de servicii și aspecte procedurale – prin trimiterea la paginile proprii ale instituțiilor în cauză.

Cerințe tehnice ale platformei web – componenta privată:

- este destinată Direcției de Asistență Socială și partenerilor sociali care oferă servicii și/sau beneficii sociale (ONG-uri);



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- va permite stocarea datelor de identificare ale beneficiarilor și ale membrilor familiei;
- va permite stocarea tuturor beneficiilor și serviciilor de care beneficiaza, indiferent de furnizor;
- va permite generarea de rapoarte la toate serviciile prestate de un asistent, respectiv cu toate serviciile de care a beneficiat un minor și familia acestuia, de la totii asistentii și furnizorii de servicii, pe intervale de timp lunare/ trimestriale/ anuale sau definite de utilizator;
- informațiile introduse se vor regăsi într-un registru, care va conține toate cazurile introduse, cu posibilitate de selecție a celor active, încetate cât și a tuturor. Ca și criterii de căutare vor fi disponibile următoarele posibilități: nume, prenume, CNP, poreclă, etc.;
- fiecare caz va primi un număr, iar acesta va putea fi folosit de asemenea ca și criteriu de identificare;
- pentru adăugarea unui caz nou se va folosi formularul – fișa de deschidere a cazului, conform Anexei 1 la caietul de sarcini
- după adăugarea cazului vor fi disponibile următoarele instrumente de gestionare a acestuia:
 - Fișa de observație
 - Ancheta socială
 - Plan de servicii
- Fișa de observație, Ancheta socială și Planul de servicii se vor completa în aplicație și se vor putea descărca din platformă
- Fișa de monitorizare se va completa de mai multe ori pentru un dosar, ori de câte ori se va impune acest lucru. La adăugarea acesteia se va permite atașarea ei ca și document (Word, pdf, etc)
- Fișa de monitorizare a situației copilului se va completa pe teren și încărca în aplicație, sau se va putea atașa scanată în partea de detalii ori de câte ori este completată, rămânând un istoric al acestora, după modelul din Anexa 1
- pentru fiecare caz în parte va exista o secțiune pentru atașarea de documente – generarea dosarului electronic. Documentele vor fi atașate fie ca documente electronice de tip word, pdf, xls, etc., fie vor fi scanate sau atașate ca și imagini
- Logarea se va realiza pe baza de ID și parola unică.

Cerințe tehnice componentă mobilă:

- fiecare beneficiar (familie) va avea un identificator unic sub forma de card cu cod QR
- asistenții și furnizorii de servicii vor valida serviciile sociale prestate prin scanarea codului QR unic al fiecărui beneficiar.
- scanarea se va realiza de pe aplicația mobilă a asistentului care prestează serviciile sociale.
- după scanarea codului QR al beneficiarului, furnizorul va introduce în aplicație serviciile prestate, descrierea acestora și durata prestării.
- de asemenea, va putea înregistra observații sau concluzii ale fiecărei prestări a serviciului.

Prestatorul va trebui să asigure și integrarea Platformei web cu aplicațiile de asistență socială utilizate de Direcția de Asistență Socială, pentru facilitarea transportului de date și validarea legalității acordării serviciilor și beneficiilor sociale. Platforma trebuie să fie integrată la nivelul nomenclatorului de persoane, astfel încât o persoană să fie identificată unic și să se elimine redundanța datelor plus să existe posibilitatea verificărilor încrucișate între datele care tin de proiect și datele existente la nivelul Das-ului.

De asemenea, Prestatorul are obligația de a instrui personalului de specialitate (maxim 10 persoane) al instituției care va administra și opera în platforma web. Prestatorul va preda totodată și un manual de



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

utilizare al platformei în format electronic și/sau letric - Manualul utilizatorului pentru angajați și Manualul utilizatorului extern.

Instruirea se va realiza la sediul autorității contractante din Baia Mare, Bd. Republicii, nr. 70A, în cadrul centrului de Consiliere pentru părinți și copii aflați în situație de risc.

Prestatorul va garanta funcționarea platformei web, oferind fără alte costuri suplimentarea, servicii de garanție și mentenanță, pe toata perioada de implementare a proiectului, respectiv până la 11.05.2023.

În această perioadă, Prestatorul:

- va remedia toate deficiențele platformei apărute în funcționarea sistemului și va realiza actualizări pentru viitoare vulnerabilități apărute;
- va respecta termenele de remediere a deficiențelor;
- va oferi un serviciu de tip "helpdesk" – care va fi funcțional în zilele lucrătoare, în programul 8.00 - 16.00, printr-un sistem de înregistrare a problemelor prin web și prin telefon.

Termenul de remediere a deficiențelor se va realiza conform priorității de tratare a incidentelor semnalate conform tabelului:

Prioritatea	Timp maxim de răspuns	Timp maxim de rezolvare
Prioritatea 1 - Eroare de sistem critica, sistemul nu este funcțional.	1 oră	1 zi lucrătoare
Prioritatea 2 - Unele funcții sau componente ale sistemului nu sunt funcționale.	1 oră	1 zi lucrătoare
Prioritatea 3 - Unele funcții sunt limitate, dar operaționale.	2 ore	2 zile lucrătoare
Prioritatea 4 - Probleme minore, sistemul este operațional.	4 ore	3 zile lucrătoare

Ofertanții vor face dovada capacității de intervenție on-line, respectiv on-site în termenele stabilite.

IV. PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE ȘI RECEPȚIA

Prestatorul are obligația de a asigura instalarea și punerea în funcțiune a platformei web precum și instruirea personalului în ceea ce privește modul de utilizare a acesteia.

După realizarea punerii în funcțiune și a instruirii personalului, reprezentanții achizitorului vor recepționa serviciile prestate în cadrul contractului și se va semna, de către ambele părți un proces verbal de recepție. În cazul în care, serviciile nu sunt conforme cu cerințele din caietul de sarcini, achizitorul va acorda prestatorului un termen de maxim 5 zile în vederea remedierii acestora.

V. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 3 luni de la data semnării lui de către ambele părți.

Prestatorul va presta serviciile și va pune în funcțiune Platforma web în termen de 2 luni de la semnarea contractului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

VI. PLATA

Plata serviciilor furnizate se va realiza în termen de 30 de zile după emiterea facturii de către Prestator. Prestatorul va emite factura numai după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor, de către ambele părți, conform pct. IV.

VII. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Toate documentele ce vor fi elaborate în executarea Contractului (Livrabile, metodologii, materiale de instruire, etc) vor face obiectul dreptului de proprietate (inclusiv, dar fără a se limita la drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală) al Autorității Contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici o limitare geografică sau de altă natură. Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii aferente sistemului informatic furnizat se transferă Autorității Contractante.

Prestatorul acordă Achizitorului licențierea nelimitată perpetuă a tuturor livrabililor cu transfer al codului sursă și a livrabililor (în formă prelucrată/editabilă) cu posibilitatea modificării ulterioare de către Achizitor fără restricții. Achizitorul le poate utiliza după cum consideră necesar.

Prestatorul transferă către achizitor codul sursă aferent dezvoltărilor realizate în cadrul sistemului informatic – platformă web, împreună cu toate informațiile necesare pentru utilizarea acestuia.

Prestatorul garantează că Achizitorul nu va avea costuri suplimentare pentru licențele de servere și software de aplicație sau orice alte costuri de licențiere în timpul sau după finalizarea contractului, legate de funcționarea sistemului informatic ce face obiectul prezentului contract.

Prestatorul se obligă să protejeze toate secretele și informațiile de comerț și know-how în posesia cărora intră pe parcursul derulării prezentului contract.

Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevet, nume, mărci înregistrate etc.), legate de aplicațiile, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu echipamentele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente unor drepturi de proprietate intelectuală pe care, din culpa Prestatorului, orice terț ar pretinde că Achizitorul le-a încălcat.

Proprietatea datelor ce vor fi stocate în sistemul informatic va aparține în totalitate Achizitorului.

VIII. PREZENTAREA OFERTEI

Prestatorul este responsabil de elaborarea propunerii tehnice astfel încât să rezulte ca sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente caietului de sarcini.

Oferta va fi elaborată astfel încât răspunsurile la cerințele caietului de sarcini să fie însoțite de descrierea modalității în care este îndeplinită cerința, fie în cadrul răspunsului, fie prin trimiteri precise la documentele suport. Ofertele care nu răspund integral specificațiilor din caietul de sarcini, ofertele neclare sau ambigue, ofertele care afirmă îndeplinirea uneia sau mai multor cerințe fără a descrie clar și fără echivoc modul în care le îndeplinesc vor fi respinse ca neconforme.

Ofertantii vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. 2 din Legea



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

98/2016 privind achizițiile publice. Site-uri internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: www.mfinante.ro Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro, Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectmun.ro.

Ofertanții vor prezenta o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că aceștia nu se află în conflict de interese, conform art. 14 și art. 15 din O.U.G. nr. 66/2011. La finalul procedurii ofertantul câștigător va reînnoi această declarație.

Dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, ofertantul are obligația să notifice în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și să ia măsuri pentru înlăturarea situației respective.

Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale. Prețul este ferm și nu se actualizează pe durata contractului.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Prestatorul se obliga să presteze serviciile la standardele și performanțele din domeniu, cu respectarea normelor legale în vigoare române și europene precum și a oricăror alte acte normative incidente.

Ofertanții se obligă să asigure accesul neîngrădit al autorităților naționale cu atribuții de verificare, control și audit, al echipei OIPSI și AM, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene - Oficiul European pentru Lupta Antifraudă - OLAF, precum și al reprezentanților Departamentului pentru Lupta Antifraudă - DLAF, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. În cazul nerespectării acestor prevederi furnizorul este obligat să restituie întreaga sumă aferentă contractului, precum și orice alte sancțiuni instituite de către autoritățile mai sus menționate la adresa achizitorului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

Intocmit,

Anca Danci
Achiziții Publice

Andrada Opreș
Consilier juridic



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

DECLARAȚIE

În conformitate cu art. 14-15 din OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al....., declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că ofertantul și angajații nu sunt în conflict de interese, conform prevederilor art. 14 - 15 din ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Totodată, ne obligăm dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție publică, să notificăm în scris, de îndată Beneficiarul, pentru a se lua măsurile necesare pentru înlăturarea conflictului de interese.

Data

.....

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

Notă: Conflict de interese - situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

FIȘA DE DESCHIDERE A CAZULUI / SESIZARE

1. Nume, prenume beneficiar/ Porecla

2. CNP ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____

3. Domiciliul legal

4. Domiciliul în
fapt

5. Data referirii

6. Modalități de deschidere

- ☐ Autoreferire(Institutia)
- ☐ Autosesizare
- ☐ Referire
- ☐ Transfer
- ☐ Alte situații (Mentionati)

Informații privind beneficiarul

Informații generale despre caz:

7. Propuneri / Solicitare (tip de serviciu – ex. evaluare sociala. consiliere sociala, consiliere psihologica, risc de abandon , minor ce savarsit fapte penale, cersetorie, etc.:

Nume/ prenume petenet / Institutia

Semnătura

Fisă de evaluare
□□□□□
(Număr identificare fișă)

Numele și prenumele capului familiei observate:	Numele și prenumele persoanei care completează:
Județul:	Funcția:
Municipiu/oraș/comună:	Semnătura:
Strada: Nr.	Data completării Fișei de Observație:
Telefon:	Zi □□ Lună □□ An □□□□
Semnătura:	Ora începerii discuției: □□ : □□
	Ora încheierii discuției: □□ : □□

1. SITUAȚIA ECONOMICĂ

			Observatii
a. Familia se află în situație de sărăcie	1. da	2. nu	
b. Unul sau ambii părinți sunt fără ocupație sau în șomaj	1. da	2. nu	
c. Familia este beneficiară de beneficii sociale	1. da	2. nu	

2. SITUAȚIA SOCIALĂ

			Observatii
a. În familie există o mamă minoră sau o minoră gravidă	1. da	2. nu	
b. Familia este monoparentală	1. da	2. nu	
c. Unul sau ambii părinți sunt plecați la muncă în țară sau în străinătate	1. da	2. nu	
d. Ambii părinți sunt decedați, necunoscuți, decăzuți din exercițiul drepturilor părintești sau li s-a aplicat pedeapsa penală a interzicerii drepturilor părintești, au fost puși sub interdicție judecătorească, dispăruți ori declarați judecătorește morți și nu a fost instituită tutela sau, după caz, o măsură de protecție specială	1. da	2. nu	

e. Familia are unul sau mai mulți copii care au revenit în țara de origine după o experiență de migrație de peste un an	1. da	2. nu	
f. Familia are unul sau mai mulți copii în sistemul de protecție specială	1. da	2. nu	
g. Familia are unul sau mai mulți copii reintegrați din sistemul de protecție specială	1. da	2. nu	
h. Familia are membri cu dizabilități senzoriale, neurologice ori intelectuale care le limitează semnificativ calitatea vieții și participarea lor la viața socială	1. da	2. nu	
i. Cel puțin un membru al familiei (inclusiv adult) nu are acte de stare civilă	1. da	2. nu	
j. Familia are unul sau mai mulți membri condamnați la o pedeapsă privativă de libertate	1. da	2. nu	
k. Familia se află în orice alte situații care pot indica o vulnerabilitate	1. da	2. nu	
Vă rugăm precizați care altă situație:			

3. STAREA DE SĂNĂTATE

			Observatii
a. Familia are unul sau mai mulți membri cu boli cronice si transmisibile	1. da	2. nu	
b. Familia are unul sau mai mulți membri care nu sunt înscriși pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu	
c. În familie există o gravidă care nu este înscrisă pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu	
d. Familia are sugar care nu este înscris pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu	
e. Familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt înscriși pe lista unui medic de familie	1. da	2. nu	
f. Familia are unul sau mai mulți copii care nu sunt vaccinați	1. da	2. nu	
g. Familia are unul sau mai mulți copii iară boli	1. da	2. nu	

cronice și transmisibile polispitalizați			
h. Familia se confruntă cu orice altă situație care poate afecta starea de sănătate a copilului.	1. da	2. nu	
Vă rugăm precizați care alte tipuri de probleme din sfera sănătății.			

4. NIVELUL DE EDUCAȚIE

			Observatii
a. Unul sau ambii părinți sunt analfabeți	1. da	2. nu	
b. Familia are unul sau mai mulți copii cu vârstă școlară care nu frecventează cursurile unei forme de învățământ obligatoriu	1. da	2. nu	
c. Familia are unul sau mai mulți copii care au abandonat timpuriu școala	1. da	2. nu	
d. Familia are unul sau mai mulți copii cu frecvență școlară redusă sau repetenție	1. da	2. nu	
e. Familia are unul sau mai mulți copii cu performanțe școlare slabe (corijențe etc.)	1. da	2. nu	
f. Familia are unul sau mai mulți copii cu istoric de sancționare în cadrul școlii (exmatriculare, nota scăzută la purtare etc.)	1. da	2. nu	
g. Familia are număr mare de copii antepreșcolari/preșcolari/ școlari în familie	1. da	2. nu	
h. Familia are unul sau mai mulți copii cu cerințe educaționale speciale	1. da	2. nu	
i. Familia se confruntă cu altă situație care poate afecta dreptul copilului la educație.	1. da	2. nu	
Vă rugăm precizați care alte tipuri de probleme din sfera educației.			

5. CONDIȚIILE DE LOCUIT

			Observatii
--	--	--	------------

a. Familia ocupă abuziv, iară drept de ședere anumite spații de locuit sau inclusiv spații construite ilegal	1. da	2. nu	
b. Familia locuiește în condiții improprii, respectiv locuința este în stare avansată de degradare sau este improvizată în spații care nu sunt destinate acestui scop - magazine, case de apă, elemente de canalizare, construcții în stare avansată de degradare etc.	1. da	2. nu	
c. Familia nu dispune de un spațiu locuibil suficient raportat la numărul de persoane; locuința este supraaglomerată	1. da	2. nu	
d. Familia nu are acces la utilități, în mod special la sursă de apă, electricitate și încălzire.	1. da	2. nu	
e. Familia nu dispune de dotări minime necesare pregătirii hranei, asigurării încălzirii și de mobilier de strictă necesitate	1. da	2. nu	
f. Locuința nu este întreținută, lipsa igienei	1. da	2. nu	

6. COMPORTAMENTE LA RISC

				Observatii
a. Familia are un istoric de reclamații/sesizări înregistrate și confirmate la nivelul autorităților administrației publice locale sau la poliție cu privire la comportamentul antisocial al unui membru din familie, cum ar fi săvârșirea de fapte cu caracter penal, minori folosiți la cerșetorie etc.	1. da	2. nu		
b. În familie există un comportament agresiv al unuia sau mai multor membri și/sau a unui istoric de violență în familie, cum ar fi existența reclamațiilor sau a ordinului de protecție	1. da	2. nu		
c. În familie se consumă excesiv alcool.	1. da	2. nu		
d. În familie se consumă sau există un istoric de consum sau abuz de substanțe psihotrope	1. da	2. nu		

ANCHETĂ SOCIALĂ

1. Date despre copil/copii

Nume / prenume

CNP :

Data/locul nașterii :

Certificat de naștere:

și :

Starea de sănătate (se pot nota date privind istoricul medical al copilului diagnostice de boli cronice și acute, tratamente cronice)

Medicul de familie(nume, cabinet, t

Situația școlară (unitatea școlară frecventată în prezent, clasa, profilul/secția, învățător/diriginte, performanța școlară generală, gradul de frecvență a cursurilor, sancțiuni, etc.)

Domiciliul:

Reședința:

Informații suplimentare relevante:

2. Date despre părinții copilului/copiilor

2.1. Date despre mamă

Nume/prenume

CNP

C.I.

Starea civilă (căsătorită, divorțată, separați, cuplu necăsătorit, necunoscut, decedată, în detenție, decăzută din drepturi părintești)

Starea de sănătate (diagnostic, tratament, dacă urmează sau nu un tratament, spitalizări, etc.):

Medicul de familie (nume, cabinet, tel.)

Pregătire educațională/profesională:(studii, profesia, pregătire profesională, calificări profesionale, etc.)

Ocupația/locul de muncă:(loc de muncă, fără loc de muncă, șomaj, pensie, casnică, vechime în muncă, ultimul loc de muncă etc.)

Venit financiar:

Domiciliul

Reședința:

Telefon :

Informații suplimentare relevante

2.2. Date despre tată

Nume/prenume

CNP

C.I.

Starea civilă (căsătorită,divorțată, separați, cuplu necăsătorit, necunoscut, decedată, în detenție, decăzută din drepturi părintești)

Starea de sănătate (diagnostic, tratament, dacă urmează sau nu un tratament, spitalizări, etc.):

Medicul de familie (nume, cabinet, tel.)

Pregătire educațională/profesională:(studii, profesia, pregătire profesională, calificări profesionale, etc.)

Ocupația/locul de muncă:(loc de muncă, fără loc de muncă, șomaj, pensie, casnică, vechime în muncă, ultimul loc de muncă etc.)

Venit financiar:

Domiciliul

Reședința:

Telefon:

Informații suplimentare relevante

2.3. Date despre membrii familiei extinse cu interes pentru copil/copii

Nume/prenume/grad de rudenie:

CNP ; C.I.

Adresa: Telefon

Informații suplimentare relevante (stare civilă, sănătate, pregătire profesională, ocupație, venituri, expresia relației/suportului pentru copii) ;

3. Istoricul social

4. Note despre condițiile de trai ale familiei naturale/extinse (după caz)

4.1 Tipul locuinței (casă, apartament, camere parte a unei case) **și statutul legal** (proprietate personală, închiriată, aranjament informal, tolerați în spațiul locative, etc.);

4.2. Structura locuinței și accesul la utilități (rețea electrică, rețea gaz, rețea apă, rețea canalizare, rețea TV/telefon/internet);

4.3. Dotările locuinței (mobiliu, obiecte de uz casnic, aparatură electrocasnică, instalații speciale);

4.4. Igiena și ordinea în interiorul locuinței; Elementele de nesiguranță a locuinței (foc neprotejat, acoperiș/perete șubred, acces rozătoare, etc)

5. Note despre situația financiară/resursele economice ale familiei naturale/extinse
(după caz)

5.1. Cuantumul veniturilor financiare de care dispune familia, proveniența acestora (din angajare, munci sezoniere, ocazionale, prestații sociale, pensii, șomaj, altele) **și cheltuieli lunare/periodice obligatorii** (taxe, chirie, tratamente, rate, etc.);

5.2. Alte tipuri de resurse de care dispune familia (anexe, pământ, animale, automobil, etc) **și capacitatea de a genera venit** (agricultură, abilități);

5.3. Capacitatea de acces a familiei la (alte)surse de venit (loc de muncă sigur, loc de muncă sezonier/ocazional, prestații/indemnizații oferite de stat, sprijin financiar din partea familiei extinse);

5.4. Capacitatea membrilor familiei și accesul la (re)formare profesională;

6 Cllimatul familial și relațiile sociale ale membrilor familiei naturale/extinse (informațiile se colectează în cadrul interviului cu adultul reprezentativ din familie, care are legătura cea mai strânsă cu copilul/copiii. Dacă ambii părinți sunt în aceeași situație se discută cu ambii. Dacă ultimul adult care a avut grijă de copil/copii este din cadrul familiei extinse se dicută cu/și cu acesta. Se recomandă și consultarea copiilor.)

6.1 Calitatea relațiilor între membrii adulți ai familiei naturale/extinse;

6.2. Atașamentul și relația copiilor față de părinți/tutore/frați sau alți adulți cunoscuți;

6.3. Capacitatea parentală de a asigura îngrijire pentru copii (supraveghere, căldură emoțională, îndrumare, stabilitate, etc.)

6.4 Note despre comportamentul social (anti-social) al membrilor familiei - violența domestică, abuz de substanțe, comportament agresiv în comunitate, etc. și modul în care sunt afectați copiii (aceste informații se pot colecta prin discuții cu alte persoane aproape de familie, sau agenții locale - poliție, dispensar, vecini, primărie, școală; subiectul trebuie discutat și cu membrii familiei dar întrebările nu se pun direct și nici într-o manieră de investigație de poliție;

6.5. Se vor menționa orice alte note relevante cu privire la relațiile din familie și/sau relațiile sociale ale familiei (participă la viața din comunitate - biserică, vizite între vecini; probleme care-i afectează în comunitate, gradul de acceptare în comunitate, relația cu autoritățile, etc.);

7. Note privind educația copiilor și accesul la servicii de educație (se vor nota în special dificultățile de accesare/frecventare a serviciilor de educație)

7.1. Accesul copiilor la educație/școală (centru de zi, școală normală, educație specială, vocațională)

7.2. Capacitatea parentală de a asigura accesul copiilor la serviciile de educație (supraveghere, îndrumare, sprijin, interes, relația cu personalul școlii, etc);

8. Sănătatea și accesul la servicii de sănătate

8.1. Capacitatea parentală de înțelegere a conceptelor de bază cu privire la sănătate și a afecțiunilor medicale existente în familie.

8.2 Accesul la servicii de sănătate primare și secundare (medic de familie, specializate);

8.3 Accesul la medicație pentru afecțiunile medicale acute sau cronice;

Asistent social / responsabil caz prevenire

Nume /Prenume _____

Psiholog / Psihoterapeut

Nume /Prenume _____

Asistent medical

Nume /Prenume _____

Facilitator educational/ Facilitator social

Nume /Prenume _____

Nr. _____/

PLANUL DE SERVICII

NUME/PRENUME:

CNP:

Data/locul nașterii:/...../.....

Mama:

Tata:

Reprezentantul legal al copilului: mama

Domiciliul legal: Baia Mare, str....., nr....., jud. Maramures

Domiciliul în fapt: Baia Mare, str....., nr....., jud. Maramures

Data realizării Planului de servicii:

Motivul întocmirii Planului de servicii: prevenirea separării minorei/ minorului de familia naturală

Beneficii sociale:

Tipul	Cuantumul/cantitatea	Autoritatea locală/ instituția/OPA responsabilă	Data începerii	Perioada de acordare
Alocație de stat pentru copil	x lei	Oficiu de asistență socială	De la nașterea copiilor	În acord cu Legea nr. 61/1993

Servicii pentru copil

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de intervenție/ persoana responsabilă
Prevenirea separării copilului de părinți					
Educație formală și nonformală/ informală					
Sănătate					
Reabilitare					

Servicii pentru familie

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de intervenție/ persoana responsabilă

Prevenirea separării copilului de părinți					
Educație formală și nonformală/ informală					
Sănătate					
Reabilitare/ Facilitare acces la servicii de ocupare, locuire,					

Servicii pentru persoana/ familia fata de care a dezvoltat relatii de atasament

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data începerii	Perioada de desfășurare	Responsabil de intervenție/persoana responsabilă
Prevenirea separării copilului de părinți					
Educație formală și nonformală/ informală					
Sănătate					
Reabilitare/ Facilitare acces la servicii de ocupare, locuire,					

FIȘA DE MONITORIZARE A SITUAȚIEI COPILULUI

I. Date de identificare a copilului:

Nume și prenume

Locul și data nașterii:

CNP:

Mama

Tata

Reprezentantul legal al
copilului

Domiciliul legal

Domiciliul în fapt

Este înscris la medic de familie:

Da ☐

Nu ☐

FORMA DE INVATAMANT FRECVENTATA

Unitatea de Invatamant

Adresa

Clasa

Invatator / Diriginte

Data luării în evidență

Data realizării Planului de
servicii

RESPONSABIL CAZ PREVENIRE

Asistent social :

Monitorizarea nivelului de securitate fizică și integritate morală oferit copilului :

Nr. crt.	Aspecte materiale si morale oferite copilului	Bifați nivelul de asigurare				
		inexistent	scăzut	mediu	ridicat	foarte ridicat
1	Asigurarea integrității morale					
3	Asigurarea hranei zilnice, a îmbrăcăminte și a igienei corporale					
4	Asigurarea siguranței fizice					
5	Climatul familial					
8	Alte tipuri (precizați)					

BENEFICIU:

Nr. crt.	Tipul prestației (copil/familie)	Bifați crt.
1	Alocația de stat pentru copii	
3	Alocația de susținere a familiei	
4	Alocația pentru nou-născuți	
5	Indemnizația lunară de hrană cuvenită adulților și copiilor infectați cu HIV și bolnavi de SIDA	
6	Ajutorul pentru încălzirea locuinței	
7	Venitul minim garantat	
8	Hrana la cantina de ajutor social	
9	Alte tipuri (precizați) _____	

SERVICII DE PREVENIRE A SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIA SA

Nr. crt.	Tipul de servicii de prevenire	Bifați crt.
1	Centru de zi	
2	Centru de zi și recuperare a copilului cu handicap	
3	Centru de consiliere și sprijin pentru părinți	
4	Centru de asistență și sprijin pentru readaptarea copilului cu probleme psihosociale	
5	Serviciile de monitorizare, asistență și sprijin al femeii gravide predispuse să își abandoneze copiii	
6	Altele (precizați)	

SERVICII DE SANATATE

--

SERVICII DE EDUCATIE

--

SERVICII DE REABILITARE

--

ALTELE (PRECIZATI)

--

DATE DESPRE ASISTENTUL SOCIAL

Nume și prenume
asistent social

Semnatura
